

Výběrové řízení na pozici referent bytového hospodářství

Starosta města Budišov nad Budišovkou vyhláší podle § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, výběrové řízení, které je podmínkou pro vznik pracovního poměru úředníka na pracovní pozici:

Referent bytového hospodářství

na Odboru bytového hospodářství, služeb, životního prostředí, výstavby a územního plánování města Budišov nad Budišovkou.

Místo výkonu práce: Městský úřad Budišov nad Budišovkou, Partyzánská ul. 229

Předpoklady pro výkon funkce: úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky (případně i cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt), dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednacím jazyk;

Další požadavky stanovené pro uchazeče:

- vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou
- odpovědnost, samostatnost, flexibilita
- dobré komunikační schopnosti
- uživatelská znalost práce s PC (Word, Excel, internet)
- řidičský průkaz skupiny B výhodou
- praxe ve státní správě a ZOZ výhodou

Písemná přihláška uchazeče k vyhlášenému výběrovému řízení musí obsahovat:

- jméno, příjmení a titul;
- datum a místo narození;
- státní příslušnost;
- místo trvalého pobytu;
- korespondenční adresa;
- telefonní číslo, (mail);
- číslo občanského průkazu (nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana);
- datum a podpis zájemce.

K přihlášce připojí uchazeč tyto doklady:

- strukturovaný životopis
- výpis z rejstříku trestů ČR (bez záznamu) nesmí být starší než 3 měsíce
- doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání, popř. jeho ověřenou kopii

Popis vykonávané práce: správa bytového fondu městských bytů a nebytových prostor, správa místního poplatku za provoz shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, příjmová pokladna

Platové zařazení: do platové třídy 8, která podle platného katalogu prací odpovídá nejvýše zařazenému vykonávanému druhu práce.

Pracovní poměr: na dobu určitou dle vzájemné dohody po výběrovém řízení (odhad cca 3 roky, resp. po dobu zástupu za mateřskou dovolenou). Předpokládaný nástup přelom září a října.

Lhůta pro podání přihlášky: uzávěrka pro doručení přihlášek uchazečů je 18. 8. 2017 do 12:00 hod., tato lhůta platí i pro přihlášky doručené poštou.

Způsob podání přihlášky:

- osobně na sekretariátu, Městský úřad, Halaškovo nám. 2, Budišov nad Budišovkou
- odeslat na adresu: Městský úřad Budišov nad Budišovkou, Halaškovo nám. 2, 747 87 Budišov nad Budišovkou
- **na obálku se všemi požadovanými dokumenty k výběrovému řízení uchazeči napíší „neotevírat, výběrové řízení“**

Poskytování informací:

Informace k pracovní náplni a výběrovému řízení jsou k dispozici u starosty města Ing. Patrika Schramma, tel: 602 106 641, e-mail: p.schramm.mu@budisovnb.cz

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit i bez udání důvodu.

Písemné materiály poskytnuté k výběrovému řízení budou neúspěšným uchazečům vráceny.

Ing. Patrik Schramm, starosta města