

Výběrové řízení na pozici asistenta prevence kriminality

Starosta města Budišov nad Budišovkou vyhláší podle § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků, výběrové řízení, které je podmínkou pro vzniku pracovního poměru na pracovní pozici:

Asistent prevence kriminality

Místo výkonu práce: katastr města Budišov nad Budišovkou

Požadavky pro danou pracovní pozici:

- splnění předpokladů dle § 4 Zákona č. 312/2002 Sb.
- státní občanství ČR, případný cizí státní příslušník trvalý pobyt v ČR
- věk nad 18 let
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost (výpis z rejstříku nesmí obsahovat záznam o spáchání úmyslného trestného činu, u nedbalostních trestných činů je rozhodným obdobím úsek posledních tří let)
- znalost jazyka

Další požadavky stanovené pro uchazeče:

- předpoklad minimálně základní vzdělání
- místní znalost města/obce
- fyzická zdatnost, zdravotní způsobilost
- samostatnost, spolehlivost, zodpovědnost a pečlivost
- důstojné vystupování, empatie a schopnost asertivního jednání
- komunikativnost a organizační schopnosti
- schopnost vyjednávat s institucemi
- znalost práce na PC výhodou

Písemná přihláška uchazeče k vyhlášenému výběrovému řízení musí obsahovat:

- jméno, příjmení a titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo pobytu
- číslo občanského průkazu
- datum a podpis žadatele
- kontaktní údaje (**telefonní číslo**, e-mail)

K přihlášce připojí uchazeč tyto doklady:

- životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
- **vyplněný formulář - Motivační dopis kandidáta na pozici APK** (je přílohou tohoto dokumentu a rovněž je k dispozici na podatelně Města Budišov nad Budišovkou nebo na webových stránkách města)

Popis vykonávané práce:

Asistent prevence kriminality se podílí na prevenci kriminality v obci a zajištění veřejného pořádku pod vedením pracovníků obecní policie; přispívá k ochraně a bezpečnosti osob a majetku; provádí dohled nad dodržováním čistoty na veřejných prostranstvích v obci.

Pracovní činnosti:

- Dohled nad veřejným pořádkem a řešení záležitostí souvisejících s narušováním občanského soužití.
- Pravidelný kontakt s problémovými jedinci resp. celými rodinami, řešení vzniklých sporů, poskytování základních rad při řešení problémů (zadluženost apod.).
- Dohled nad bezpečností dětí v blízkosti základní školy v lokalitě (potlačování projevů šikany, fyzického a verbálního napadání, kouření dětí).
- Dohled nad bezpečností silničního provozu v okolí školy v ranních hodinách při příchodu dětí do školy a v odpoledních hodinách při jejich odchodu.
- Kontrola okolí barů a heren, jejich návštěvy za účelem zjištění přítomnosti osob pod stanovenou věkovou hranicí nebo mladistvých a nezletilých pod vlivem alkoholu, příp. konzumujících alkohol.
- Omezení osobní svobody pachatele přistiženého bezprostředně po spáchání trestného činu – do příjezdu Policie ČR.
- Hlášení zjištěných problémů nadřízenému.
- Asistence při řešení dalších sociálních problémů lokality dle aktuální bezpečnostní situace ve městě.
- Spolupráce s příslušným odborem sociálních věcí, s terénním sociálním pracovníkem a nestátními neziskovými organizacemi, s romským poradcem a asistentem, protidrogovým poradcem, manažerem prevence kriminality, občanskou poradnou apod.

Platové zařazení: dle podmínek dotačního projektu CZ.03.2.60/0.0/0.0/16_052/0008921 Prevence kriminality v Budišově nad Budišovkou

Pracovní poměr: na dobu určitou po dobu trvání dotačního projektu Prevence kriminality v Budišově nad Budišovkou – tj. od 1.10.2020 do 30.6.2021. Předpokládán nástup od 1.10.2020.

Lhůta pro podání přihlášky: uzávěrka pro doručení přihlášek uchazečů je 17. 8. 2020 do 12:00 hod., tato lhůta platí i pro přihlášky doručené poštou.

Způsob podání přihlášky:

- osobně na sekretariátu, Městský úřad, Halaškovo nám. 2, Budišov nad Budišovkou
- odeslat na adresu: Městský úřad Budišov nad Budišovkou, Halaškovo nám. 2, 747 87 Budišov nad Budišovkou
- **na obálku se všemi požadovanými dokumenty k výběrovému řízení uchazeči napíše „Neotevírat, výběrové řízení – Asistent prevence kriminality“**

Poskytování informací:

Informace k výběrovému řízení jsou k dispozici u starosty města Ing. Patrika Schramma, tel: 602 106 641, e-mail: p.schramm.mu@budisovnb.cz nebo u místostarosty města Ing. Pavla Jílka, tel. 736 614 894, email: p.jilek.mu@budisovnb.cz.

S případnými dalšími dotazy či nejasnostmi je možné se obracet na Metodika prevence pana Jiřího Gajdoše, +420 734 301 158, prevence2013@seznam.cz.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit i bez udání důvodu.

Výběrové řízení je rozděleno na dvě části. V první části hodnotí výběrová komise doručené dokumenty. V druhé části proběhne s úspěšnými uchazeči osobní pohovor, k osobním pohovorům budou jednotliví uchazeči zváni na základě sděleného telefonického spojení.

Neúspěšní uchazeči budou informováni písemnou formou a písemné materiály poskytnuté k výběrovému řízení budou neúspěšným uchazečům vráceny.

Přílohy: č. 1 – Motivační dopis kandidáta na pozici APK

Ing. Patrik Schramm, starosta města